

فلوچارت درخواست تعیین استاد راهنما و تصویب موضوع و دفاع از پروپزال

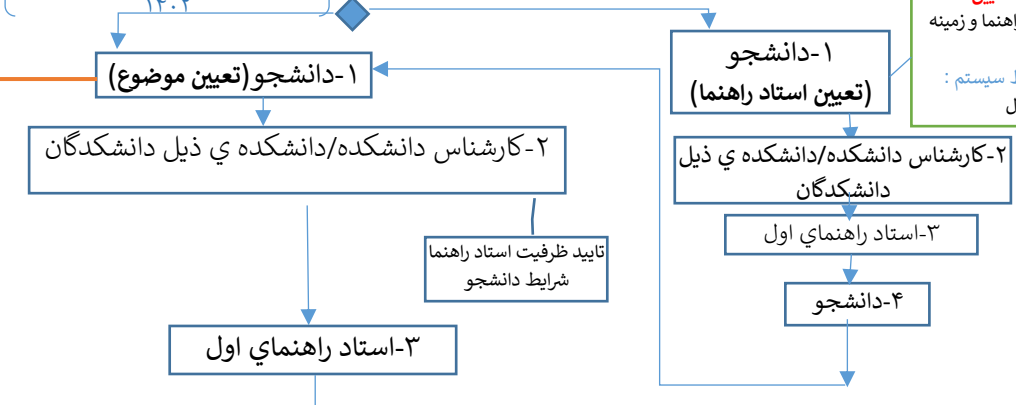
ثبت درخواست توسط دانشجو (منوی درخواست-تصویب موضوع و اساتید بارسا)

تمامی دانشجویان دکتری ورودی بعد از ۱۴۰۲ (تمامی دانشجویان ارشد و دکتری ورودی قبل از ۱۴۰۲)

با انتخاب نوع درخواست **تعیین استاد راهنما** می بایست استاد راهنما و زمینه پیشنهادی تکمیل شود
شرایط مورد بررسی توسط سیستم: داشتن حداقل دو ترم فعال

موارد کلی: با انتخاب **تعیین موضوع**، می بایست مشخصاتی مانند پروپزال طرح، اساتید مانند استاد راهنما و...، چکیده فارسی/لاتین پروپزال طرح، همانندجوی پروپزال طرح تکمیل شود.
شرایط مورد بررسی توسط سیستم:
ارشد: کنترل ندارد
دکتری:

۱- ثبت نمره قبولی آزمون جامع برای همه ورودی ها
۲- امتحان زبان برای ورودی های غیر از ۹۰ تا ۹۲
۳- داشتن معدل حداقل ۱۶
۴- کنترل قفل تمامی دروس به جز درس رساله
۵- حداکثر ترم های فعال ۵ ترم، کنترل سیستمی نمی شود
کنترل غیرسیستمی: پس از ترم ۵ رای کمیسیون موارد خاص واحد/اداره کل را داشته باشد.



۵- مدیرگروه دانشکده مستقل/معاون پژوهشی دانشکده ذیل دانشکدگان

۶- کارشناس دانشکده/دانشکده ذیل دانشکدگان

ثبت خودکار فعالیت در سیستم

تذکر مهم: جهت ثبت خودکار فعالیت باید دانشجو درس را اخذ کرده باشد. *به ترم اخذ درس دانشجو نیز دقت شود اگر ترم اخذ درس به درستی ثبت شده است درخواست را تایید و ارسال نمایید.

۶- ارسال پیامک به دانشجو جهت هماهنگی جلسه دفاع از پروپزال

در این مرحله لازم است تاریخ دفاع از پروپزال و همچنین همه اساتید دفاع از پروپزال (حاضر و یا غایب در جلسه) ثبت شوند.

۷- کارشناس دانشکده/دانشکده ی ذیل دانشکدگان

نماینده تحصیلات تکمیلی (جهت درج نتیجه جلسه دفاع از پروپزال)

تذکر مهم: در مورد اساتید غایب، حتما باید فیلد حضور در جلسه دفاع، غایب ثبت شود. در این صورت درخواست جهت تایید به ایشان ارجاع داده نمی شود و در صورتجلسه هم غایب نمایش داده می شود.

اساتید حاضر در جلسه دفاع (جهت تایید صورتجلسه جلسه دفاع از پروپزال)

تذکر مهم: جهت ثبت خودکار فعالیت باید دانشجو درس را اخذ کرده باشد. *به ترم اخذ درس دانشجو نیز دقت شود اگر ترم اخذ درس به درستی ثبت شده است درخواست را تایید و ارسال نمایید.

۱۷۰- کارشناس دانشکده/دانشکده ی ذیل دانشکدگان (جهت مشاهده نهایی صورتجلسه جلسه دفاع از پروپزال)

ثبت خودکار فعالیت در سامانه آموزش

متن پیامک: دانشجوی گرامی جهت رویت صورتجلسه نهایی تصویب موضوع / دفاع از پروپزال به ایمیل خود مراجعه نمایید
متن ایمیل: صورتجلسه تصویب موضوع / دفاع از پروپزال به پیوست ضمیمه می باشد.

امضای خودکار معاون آموزشی دانشکده/دانشکدگان

ثبت خودکار دانشکده

انتقال به کارپوشه درخواستهای خاتمه یافته (خ ۱۱۴۰)

ارسال پیامک موفقیت ثبت فعالیت تصویب شده در سیستم

ارسال صورتجلسه به اساتید جهت تایید سیستمی

ارسال پیامک موفقیت ثبت فعالیت تصویب شده در سیستم

ارسال صورتجلسه به اتوماسیون